



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.14 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ
ЗНАНИЙ»**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

09.02.07 Информационные системы и программирование

**квалификация
специалист по информационным системам**

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по учебно-методической работе филиала


 Н.Е. Гладышева

15 05 2023

УТВЕРЖДЕНА

Директор филиала


 О.В. Шергина

2023



ОДОБРЕНА

 на заседании цикловой комиссии
 гуманитарных и социально-экономических
 дисциплин

Протокол от 11.04.2023 № 5

 Председатель  Н.А. Иванова
РАЗРАБОТЧИК:

Касинова Наталья Александровна – преподаватель КРУ Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.14 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № № 44936) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г. №747, профессиональным стандартом 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации – от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361), примерной основной образовательной программой № П-24 государственного реестра ПООП, со стандартами Ворлдскиллс Россия, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, рабочей программы воспитания.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.14 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.14 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОП.00 программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности: 09.02.07 Информационные системы и программирование

укрупнённой группы специальностей: 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК 02, ОК 03, ОК 04) в соответствии с ФГОС СПО, личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР 3, ЛР 14).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания в соответствии с ФГОС и ПООП

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормы позитивного социального поведения; - использовать свои права адекватно законодательству; - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - применять полученные знания при работе с конкретными нормативно-правовыми актами; - анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности; - составлять необходимые заявления, обращения; - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве 	<ul style="list-style-type: none"> - механизмы социальной адаптации; - основы гражданского и семейного законодательства; - основы трудового законодательства; - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина в РФ; - механизмы защиты прав и свобод человека в РФ; - функции органов труда и занятости населения

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	
Код	Формулировка
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского

	общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т. ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия		4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 1.1. Основы социальной адаптации	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие «социальная адаптация». Виды социальной адаптации: физиологическая, управленческая (организационная), психологическая, экономическая, педагогическая, профессиональная.	1	
Тема 1.2. Механизмы социальной адаптации	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Механизмы социальной адаптации: психические механизмы, социально-психологические	1	
	В том числе практических занятий Практическое занятие №1 Решение ситуационных задач «Нормы позитивного социального поведения».	2	
Раздел 2. Основы теории государства и права		12	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 2.1. Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Нормативное регулирование. Норма: понятие, виды. Социальные нормы, их виды. Технические нормы. Право, как вид социальных норм. Понятие, признаки и функции права. Место права в системе социальных норм. Соотношение права и морали.	1	
Тема 2.2. Формы (источники) права	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие и виды форм права. Нормативно – правовой акт: понятие и классификация. Законы и подзаконные акты. Правила действия нормативно-	1	

	правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правотворчество и его формы.		
Тема 2.3. Правовые нормы и их система	Содержание учебного материала	7	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие и признаки правовых норм. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Виды правовых норм. Реализация правовых норм. Основные требования, предъявляемые к применению норм права. Стадии процесса применения права. Толкование правовых норм. Аналогия права и аналогия закона.	1	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №2. Определение видов правовых норм.	2	
	Практическое занятие №3. Определение форм реализации правовых норм.	2	
	Практическое занятие №4. Определение в нормах права гипотезы, диспозиции и санкции.	2	
Тема 2.4. Система права. Основные отрасли российского права	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Система права: понятие, элементы. Отрасль права. Институт права. Основные отрасли, составляющие систему российского права. Система законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.	1	
Тема 2.5. Понятие правоотношения. Структура правоотношения	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие и признаки правоотношения. Структура правоотношения: субъекты, объект, содержание. Основания возникновения правоотношений. Виды правоотношений.	1	
Тема 2.6. Правомерное поведение. Правонарушение. Юридическая ответственность.	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Право и поведение личности. Правомерное поведение. Понятие правонарушения, его признаки. Состав правонарушения: субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона. Виды правонарушений: преступление, проступок. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции и принципы. Виды юридической ответственности.	1	

	Презумпция невиновности. Обстоятельства, исключаяющие юридическую ответственность.		
Раздел 3. Основы конституционного права		7	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 3.1. Конституция РФ - основной закон государства. Основы конституционного строя РФ	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие конституционного права. Конституция РФ как основной источник государственного права и как ядро правовой системы. Юридическая сила и сущность конституции. Структура Конституции. Принципы, лежащие в основе конституционного строя РФ. Понятие и признаки правового государства.	1	
Тема 3.2. Основы правового статуса человека и гражданина	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Всеобщая декларация прав человека. Гражданство в РФ. Конституционные принципы и основные черты правового положения личности. Основные гражданские, политические, экономические, социальные и культурные права и свободы человека и гражданина, их гарантии. Обязанности человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Обращение в Международный Суд. Омбудсмен.	1	
Тема 3.3. Система органов государственной власти в РФ	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Организация государственной власти в РФ. Понятие и виды органов государственной власти. Президент – глава государства. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Органы государственной власти субъектов РФ. Местное самоуправление.	1	
Тема 3.4. Судебная система РФ	Содержание учебного материала	3	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие судебной системы РФ. Виды судов. Структура судебной системы РФ. Звенья и инстанции. Понятие и признаки правосудия. Конституционный Суд РФ. Суды общей юрисдикции. Иск. Исковая давность. Требования, предъявляемые законом к форме искового заявления. Судебное разбирательство. Судебное решение.	1	

	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Составление искового заявления.	2	
Тема 3.5. Правоохранительные органы в РФ	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Правоохранительные органы РФ - понятие, структура Деятельность правоохранительных органов, ее специфические черты. Прокуратура, органы внутренних дел, адвокатура, нотариат.	1	
Раздел 4. Основы гражданского и семейного законодательства		6	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 4.1. Основы гражданского законодательства	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Понятие гражданско - правового договора. Правоспособность и дееспособность граждан. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию). Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.	1	
Тема 4.2. Основы семейного законодательства	Содержание учебного материала	5	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие семейного права. Семейный кодекс РФ. Брачно-семейное законодательство РФ.	1	
	2. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности родителей и детей.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №6. Решение ситуационных задач «Очереди наследования», «Действия потребителя в случае нарушения его прав». Составление образца брачного договора произвольной формы.	4	
Раздел 5. Основы трудового законодательства.		6	ОК 02, ОК 03,

			ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 5.1. Понятие трудового договора. Его заключение и расторжение.	Содержание учебного материала	5	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Трудовой кодекс РФ. Трудовое право, как отрасль права. Источники и принципы трудового права. Субъекты трудового права. Трудовой договор (контракт). Его содержание, виды. Порядок приема на работу. Трудовая книжка. Основания и порядок прекращения трудового договора. Гарантии реализации права граждан на труд. Материальная и дисциплинарная ответственность работника и работодателя	1	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №7. Составление трудового договора, используя изученный материал.	4	
Тема 5.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Основные положения Трудового кодекса РФ о рабочем времени и времени отдыха. Виды рабочего времени, режим рабочего времени. Порядок учета рабочего времени. Время отдыха и его виды. Порядок предоставления отпусков.	1	
Раздел 6. Понятие уголовного права		1	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
Тема 6.1. Понятие преступления и виды наказаний	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Уголовный закон, как источник уголовного права. Структура УК РФ. Понятие и состав преступления. Категории преступлений. Неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Понятие и виды наказаний.	1	
Раздел 7. Профессиональная подготовка и трудоустройство		4	ОК 02, ОК 03, ОК 0, ЛР 3, ЛР 14
Тема 7.1. Государственная политика в области трудоустройства	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ЛР 3, ЛР 14
	1. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (послед. ред.) «О занятости населения в Российской Федерации». Самозанятость и организация собственного дела.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Составление плана поиска работы. Составление	2	

	резюме для устройства на работу по профессии или специальности.		
	Дифференцированный зачет	1	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория «Экономика и менеджмент. Экономические дисциплины. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Общеобразовательные дисциплины», оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), стенды.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

3.2.1. Основные электронные издания

1. Основы права. Смоленский М.Б., под ред., Подопригора А.А., Демьяненко Е.В. Учебное пособие: Москва: КноРус, 2021. - 328 с. - (СПО). - ISBN 978-5-406-03276-3. - URL: <https://book.ru/book/936323>

2. Некрасов, С.И. Основы права. Учебник: Москва: Юстиция, 2021. - 180 с. - (СПО). - ISBN 978-5-4365-5008-4. - URL: <https://book.ru/book/936349>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Шкатулла, В.И. Правоведение. Учебник: Москва: Юстиция, 2021. - 486 с. - ISBN 978-5-4365-5219-4. - URL: <https://book.ru/book/936654>

3.3. Организация образовательного процесса

3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-

информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: системы дистанционного обучения, системы организации видеоконференций, электронно-библиотечные системы, образовательные сайты и порталы, социальные сети и мессенджеры и т.д.

3.3.2. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

3.3.3. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Реализация учебной дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке или компьютерными классами (во внеучебное время).

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», участвующих в реализации образовательной программы, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и иных организаций, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и в профессиональном 06.015 «Специалист по информационным системам». Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмы социальной адаптации; - основы гражданского и семейного законодательства; - основы трудового законодательства; - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина в РФ; - механизмы защиты прав и свобод человека в РФ; - функции органов труда и занятости населения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормы позитивного социального поведения; - использовать свои права адекватно законодательству; - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - применять полученные знания при работе с конкретными нормативно-правовыми актами; - анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности; - составлять необходимые заявления, обращения; - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачёт.</p>



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ОП.14 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ
ЗНАНИЙ»**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

09.02.07 Информационные системы и программирование

**квалификация
специалист по информационным системам**

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по учебно-методической работе филиала


 _____ Н.Е. Гладышева

19 05 2023

УТВЕРЖДЕНА

Директор филиала


 _____ О.В. Шергина

19 05 2023



ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 11.04.2023 № 9

 Председатель  Н.А. Иванова.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель начальника отдела контроля выполнения технологических процессов и информационных технологий Управления Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу


 _____ М.А. Кальненко

19 05 2023

РАЗРАБОТЧИК:

Касинова Наталья Александровна – преподаватель КРУ Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине «ОП.14 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № № 44936) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» с изменениями и дополнениями, профессиональным стандартом 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361), рабочей программы учебной дисциплины.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт комплекта контрольно- оценочных средств	18
2. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств. Кодификатор оценочных средств	19
3. Система оценки образовательных достижений обучающихся по каждому оценочному средству	19
4. Банк компетентностно-оценочных материалов для оценки усвоения рабочей программы учебной дисциплины по очной форме обучения	21

I. Паспорт комплекта контрольно- оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по учебной дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по учебной дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде дифференцированного зачёта.

1.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения (У), усвоенные знания (З))
З 1 - механизмы социальной адаптации
З 2 - основы гражданского и семейного законодательства
З 3 - основы трудового законодательства
З 4 - основные положения Конституции Российской Федерации
З 5 - права и свободы человека и гражданина в РФ
З 6 - механизмы защиты прав и свобод человека в РФ
З 7 - функции органов труда и занятости населения
У 1 - использовать нормы позитивного социального поведения
У 2 - использовать свои права адекватно законодательству
У 3 - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью
У 4 - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации
У 5 - применять полученные знания при работе с конкретными нормативно-правовыми актами
У 6 - анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности
У 7 - составлять необходимые заявления, обращения
У 8 - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве

Конечные результаты освоения учебной дисциплины являются ресурсом для формирования общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО специальности.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	
Код	Формулировка
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

II. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств.

Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля
Собеседование	Устный опрос, дифференцированный зачет
Практические задания	Практические занятия

III. Система оценки образовательных достижений обучающихся

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки ответов в ходе устного опроса

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Критерии оценки выполненного практического задания

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Оценка 1 ставится, если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Критерии оценки в ходе дифференцированного зачета

Ответ оценивается на **«отлично»**, если обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам билета, не

затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки.

IV. Банк компетентностно-оценочных материалов для оценки усвоения учебной дисциплины по очной форме обучения

4.1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1.1 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1 по разделу 1 тема 1.2. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Решение ситуационных задач «Нормы позитивного социального поведения».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2 по разделу 2 тема 2.3. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Определение видов правовых норм.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3 по разделу 2 тема 2.3. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Определение форм реализации правовых норм.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4 по разделу 2 тема 2.3. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Определение в нормах права гипотезы, диспозиции и санкции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5 по разделу 3 тема 3.4. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Составление искового заявления.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6 по разделу 4 тема 4.2. (Аудиторная самостоятельная работа).

Задание:

1. Решение ситуационных задач «Очереди наследования», «Действия потребителя в случае нарушения его прав».

2. Составление образца брачного договора произвольной формы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7 по разделу 5 тема 5.1. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название: Составление трудового договора, используя изученный материал.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8 по разделу 7 тема 7.1. (Аудиторная самостоятельная работа).

Название:

1. Составление плана поиска работы.
2. Составление резюме для устройства на работу по профессии или специальности.

4.1.2. УСТНЫЙ ОПРОС

УСТНЫЙ ОПРОС №1 по разделу 1 тема 1.1. (Аудиторная работа).

1. Понятие «социальная адаптация».
2. Виды социальной адаптации: физиологическая, управленческая (организационная), психологическая, экономическая, педагогическая, профессиональная.

УСТНЫЙ ОПРОС №2 по разделу 2 тема 2.1. (Аудиторная работа).

1. Что такое социальная норма?
2. Какие виды социальных норм вы знаете?
3. Приведите примеры известных вам обычаев, которые применяются в современной жизни.
4. Какие нормы называют правовыми? Перечислите и раскройте признаки права. 5. Какие функции право выполняет в обществе.
6. В чем заключается социальная ценность права.

УСТНЫЙ ОПРОС №3 по разделу 2 тема 2.2. (Аудиторная работа).

1. Дайте определение источника права. Какие виды источников права вам известны?
2. Какие существующие в других странах источники права официально не признаются таковыми в РФ?
3. Что такое нормативно-правовой акт? Какие виды НПА вам известны?
4. Какие виды законов существуют в РФ?
5. Опишите систему подзаконных актов в РФ.
6. Раскройте правила действия НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц.

УСТНЫЙ ОПРОС №4 по разделу 2 тема 2.4. (Аудиторная работа).

1. Что такое система права? Каковы ее основные черты?
2. Какие уровни можно выделить в системе права? Охарактеризуйте каждый из этих уровней.
3. Какие критерии лежат в основе деления системы права на отрасли права?
4. Перечислите основные отрасли, составляющие систему российского права.
5. Что такое правовой институт?
6. Что такое система законодательства?

УСТНЫЙ ОПРОС №5 по разделу 2 тема 2.5. (Аудиторная работа).

1. Что такое правоотношение? Перечислите и раскройте признаки правоотношения.
2. Дайте определение юридического факта. Какие виды юридических фактов вам известны?
3. Из каких элементов состоит структура правоотношения?
4. Что такое правосубъектность?
5. Что такое юридическая обязанность? Какие виды юридических обязанностей вам известны?

УСТНЫЙ ОПРОС №6 по разделу 2 тема 2.6. (Аудиторная работа).

1. Какое поведение называют правомерным?
2. Что такое правонарушение? Каковы его признаки?
3. Какие элементы образуют состав правонарушения?
4. Что такое юридическая ответственность. Какими признаками она характеризуется? Что является основанием привлечения лица к юридической ответственности?
5. Какие виды юридической ответственности вы знаете?

УСТНЫЙ ОПРОС №7 по разделу 3 тема 3.1. (Аудиторная работа).

1. Дайте определение понятия «конституция»? Какие виды конституций вам известны?
2. Перечислите и раскройте принципы, лежащие в основе конституционного строя РФ.
3. Какими признаками характеризуется правовое государство?

УСТНЫЙ ОПРОС №8 по разделу 3 тема 3.2. (Аудиторная работа).

1. Что называется правовым статусом личности? Перечислите элементы правового статуса личности.
2. Что такое гражданство?
3. Какие виды прав человека вам известны?
4. Перечислите основные механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина.

УСТНЫЙ ОПРОС №9 по разделу 3 тема 3.3. (Аудиторная работа).

1. Дайте понятие «государственный орган». Какие виды государственных органов вы знаете?
2. Раскройте содержание принципа разделения властей.
3. Какие полномочия закреплены Конституцией РФ за Президентом РФ?
4. Опишите структуру Федерального Собрания. Каковы полномочия палат Федерального Собрания?
5. Перечислите стадии законодательного процесса в РФ.
6. Перечислите и охарактеризуйте федеральные органы исполнительной власти.

УСТНЫЙ ОПРОС №10 по разделу 3 тема 3.5. (Аудиторная работа).

1. Какие органы называют правоохранительными? Каковы цели их деятельности?
2. Перечислите основные направления прокурорского надзора.
3. Перечислите задачи органов внутренних дел.
4. Какие виды юридической помощи оказывают адвокаты?
5. Какие действия называют нотариальными?

УСТНЫЙ ОПРОС №11 по разделу 4 тема 4.1. (Аудиторная работа).

1. Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ.
2. Понятие гражданско - правового договора.
3. Правоспособность и дееспособность граждан.
4. Основы наследственного права
5. Законодательство о защите прав потребителей.
6. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей

УСТНЫЙ ОПРОС №12 по разделу 5 тема 5.2. (Аудиторная работа).

1. Дайте определение рабочего времени. Какие виды рабочего времени вам известны?
2. Что такое режим рабочего времени?
3. Дайте определение времени отдыха. Перечислите виды времени отдыха.
4. Что такое отпуск? Какие виды отпусков вам известны?
5. Каков порядок предоставления отпуска.

УСТНЫЙ ОПРОС №13 по разделу 6 тема 6.1. (Аудиторная работа).

1. Понятие и система уголовного права.
2. Понятие и состав преступления. Категории преступлений.
3. Соучастие в преступлении.
4. Понятие, цель и виды уголовных наказаний.

4.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**вопросов для подготовки к дифференцированному зачету по учебной дисциплине
«Социальная адаптация и основы социально-
правовых знаний» для обучающихся по
специальности 09.02.07 Информационные системы
и программирование
(2 курс)**

1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.
2. Право в системе социального регулирования.
3. Нормы права: понятие, структура, виды.
4. Источники права. Нормативно-правовой акт.
5. Правоотношение: понятие, структура, виды. Юридические факты.
6. Правонарушение: понятие, состав, виды.
7. Юридическая ответственность: понятие, виды, принципы, функции.
8. Конституция РФ как основной закон государства.
9. Основы конституционного строя РФ.
10. Система органов государственной власти в РФ.
11. Судебная система РФ.
12. Правоохранительные органы: понятие, виды, полномочия.
13. Понятие семейного права.
14. Брачно-семейное законодательство РФ.
15. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности родителей и детей
16. Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ.
17. Понятие гражданско - правового договора.

18. Правоспособность и дееспособность граждан.
 19. Основы наследственного права
 20. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей
 21. Понятие труда, предмет и метод трудового права.
 22. Понятие и виды трудового правоотношения.
 23. Понятие, стороны и виды трудового договора.
 24. Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда.
 25. Понятие и предмет уголовного права. Уголовное законодательство.
 26. Государственная политика в области трудоустройства граждан.
- Промежуточная аттестация состоит из одного этапа: устная форма.